



HRVATSKI CRVENI KRIŽ GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA NOVSKA

Novska, Trg Đure Szabe 5 * Tel/fax. 044-600-572 * hck-novska@sk.t-com.hr

Broj: 463/20.
Novska, 03.07.2020.

Na temelju Odluke o financiranju Projekta „Zaželi-program zapošljavanja žena-faza II“ (Klasa 910-04/20-09/32, Urbroj: 524-06-03-01-01/1-20-27 od 16. lipnja 2020. godine) Ministarstva rada i mirovinskog sustava, Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za Projekt Gradskog društva Crvenog križa Novska „Aktiviraj se i pomози“ (UP.02.1.1.13.0062) i članka 31. Statuta Gradskog društva Crvenog križa Novska (broj: 512/15. od 10.09.2015. godine) ravnatelj Gradskog društva Crvenog križa Novska raspisuje

NATJEČAJ

za prijem u radni odnos na određeno vrijeme za radno mjesto **Administrator/ica-koordinator/ica** u sklopu projekta „Aktiviraj se i pomози“ Gradskog društva Crvenog križa Novska–programa zapošljavanja žena financiranog iz sredstava Europskog socijalnog fonda „Zaželi-faza II.“

1. Naziv radnog mjesta: **Administrator/ica-koordinator/ica – 1 izvršitelj/ica**
2. Vrsta zaposlenja: **Radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci**
3. Radno vrijeme: **puno radno vrijeme (8 sati)**
4. Mjesto rada: **područje Grada Novske**
5. Opis poslova:
 - a. Administrativni poslovi u sklopu Projekta „Aktiviraj se i pomози!“
 - b. Koordinacija rada radnica u Projektu „Aktiviraj se i pomози!“
6. Uvjeti za prijam u radni odnos:
 - a. Završena srednja škola ekonomskog, upravnog smjera ili gimnazija
 - b. Poznavanje rada na računalu (operativni sustav Microsoft Windows, MS Office, Internet, društvene mreže)
 - c. Najmanje 1 godina radnog iskustva
 - d. Vozački ispit B kategorije
 - e. Organizacijske i komunikacijske vještine
7. Dokumentacija koju je potrebno dostaviti poslodavcu uz zamolbu:
 - a. Obrazac prijave za radnice
 - b. Životopis
 - c. Preslika dokaza o završenom obrazovanju
 - d. Potvrda Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (izdana nakon datuma objave natječaja)
 - e. Presliku osobne iskaznice
 - f. Uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak (ne stariji od 6 mjeseci)

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj. Isprave koje se prilažu u neovjerenoj preslici potrebno je prije potpisivanja ugovora o radu predložiti u izvorniku.

Izabran kandidat/kinja dužan je prije potpisivanja ugovora o radu na određeno vrijeme dostaviti ispis staža Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

Svu dokumentaciju propisanu točkom 7. ovog Natječaja kandidatkinja je dužna dostaviti zaključno sa 17.07.2020. godine na adresu:

Gradsko društvo Crvenog križa Novska
Za natječaj „Aktiviraj se i pomozi“
Trg Đure Szabe 5
44330 Novska

Dokumentacija se dostavlja poštom (preporučeno) ili osobnim dolaskom na adresu poslodavca svaki radni dan od 9 – 13 sati. U slučaju osobnog dolaska sva dokumentacija mora se predati u zalijepljenoj kuverti s potpunom adresom i naznakom „Za natječaj-Aktiviraj se i pomozi“.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati!

Natječaj će biti objavljen na internetskoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i internetskoj stranici Gradskog društva Crvenog križa Novska.



RAVNATELJ:

Zoran Prpić, mag. polit.